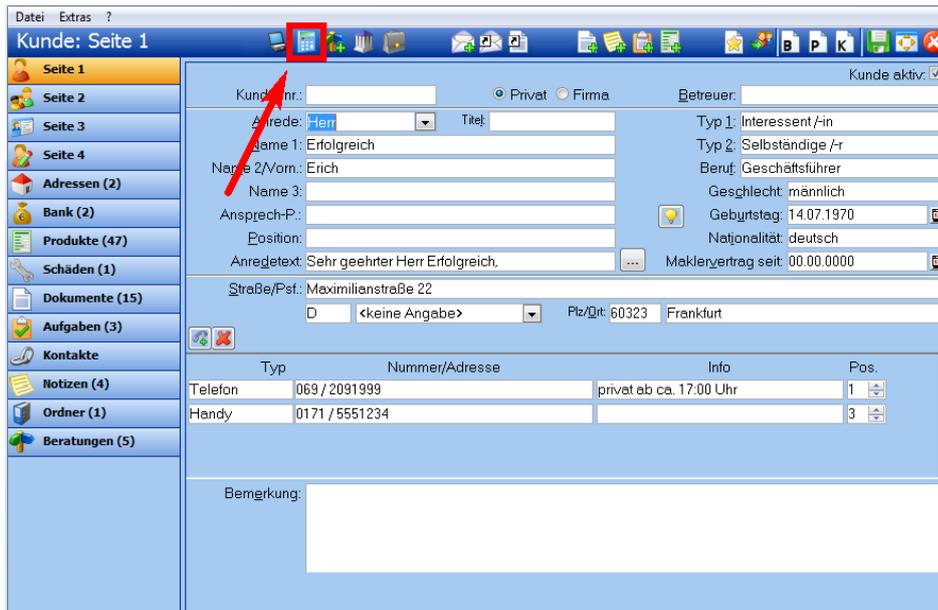


**Kunden- und Vertragsverwaltungsprogramm
für Makler und Mehrfachagenten**

serviceOFFICE

SCHNITTSTELLENBESCHREIBUNG VON
serviceOFFICE ZUM TARIFRECHNER DER LV 1871

1. Bei einem erfassten Interessenten/Kunden auf die Schaltfläche „Tarifrechner-Angebot“ wechseln.



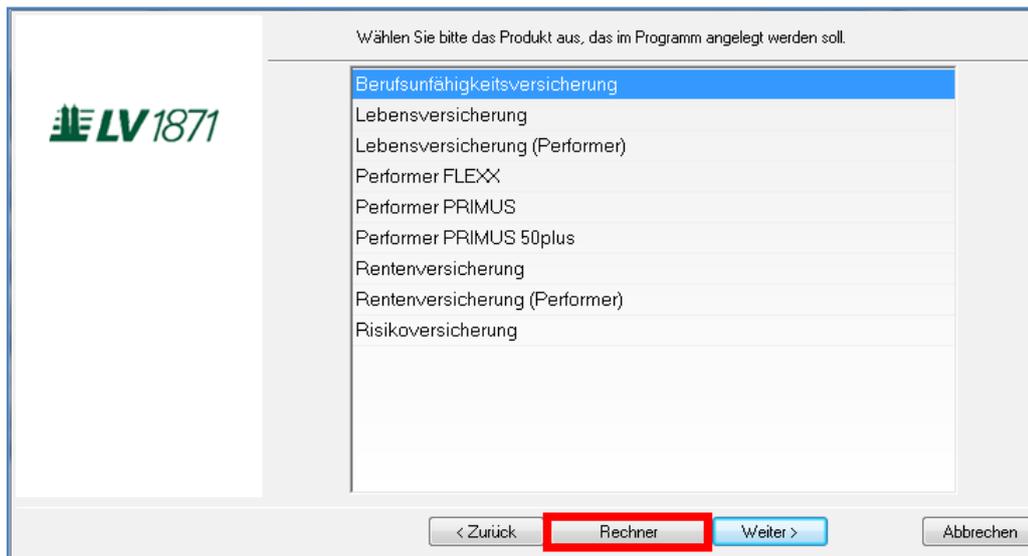
2. Wählen Sie LV 1871 aus.



**Kunden- und Vertragsverwaltungsprogramm
für Makler und Mehrfachagenten**

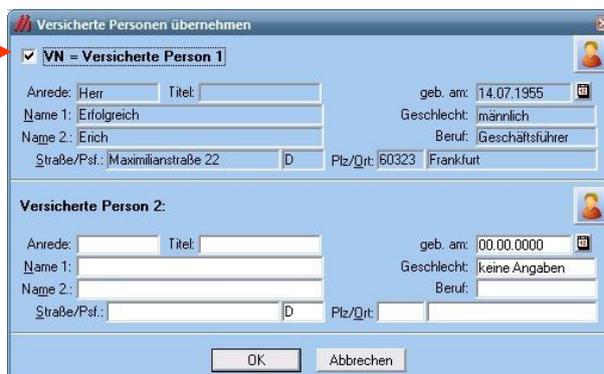
serviceOFFICE

3. Auswahl des Produktes und Aufruf des **Tarif-Rechners**.



4. Übernahme der versicherten Person.

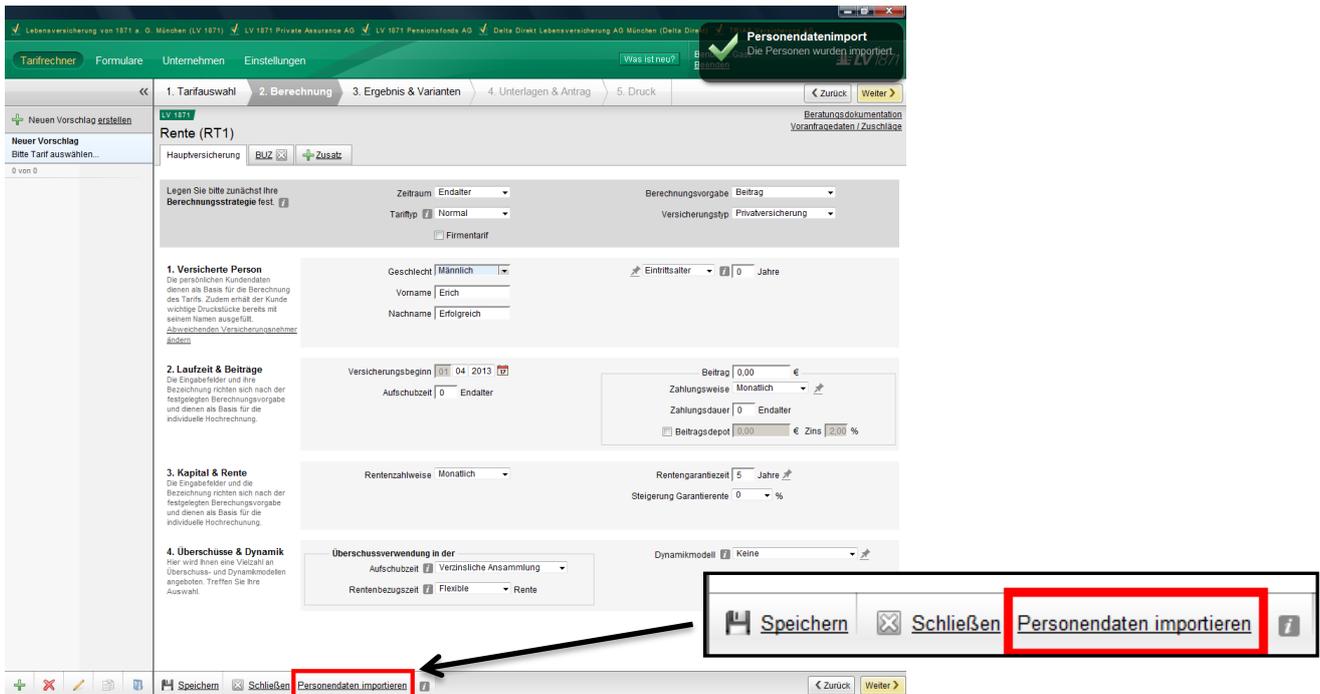
VN übernehmen →



Kunden- und Vertragsverwaltungsprogramm für Makler und Mehrfachagenten

serviceOFFICE

5. Auswahl des Tarifs und mithilfe der Schaltfläche **Personendaten importieren** Übernahme der Kundendaten aus serviceOFFICE.



6. Nach Speichern und schließen des Angebots im Tarifrechner, wird automatisch in serviceOFFICE ein Produkt mit Status „Angebot“ angelegt:

